



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК КАСЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

интернетверсия: <http://www.kasli-sobr-dep.eps74.ru/>

№ 155 - 28 апреля 2021

СОДЕРЖАНИЕ

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 21.04.2021 № 230 «О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Муниципальный земельный контроль за использованием земель сельских поселений Каслинского муниципального района»	1
Постановление администрации Каслинского муниципального района от 21.04.2021 № 231 «О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Благоустройство населенных пунктов Каслинского муниципального района»	2
Постановление администрации Каслинского муниципального района от 22.04.2021 №232 «О внесении изменений в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Каслинского муниципального района»	5
Постановление администрации Каслинского муниципального района от 23.04.2021 №239 «О введении особого противопожарного режима на территории Каслинского муниципального района»	6
Распоряжение администрации Каслинского муниципального района от 22.04.2021 № 211-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Каслинского муниципального района «О выводе из эксплуатации тепловых сетей на территории Каслинского муниципального района до отопительного периода 2021-2022 гг» от 07.04.2021 № 183-р»	6
Постановление администрации Каслинского муниципального района от 27.04.2021 №241 «Об уточнении Перечня избирательных участков, образованных для проведения федеральных, региональных, местных выборов на территории Каслинского муниципального района, и их границ»	6
Дополнительное соглашение	10

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 21.04.2021 № 230 «О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Муниципальный земельный контроль за использованием земель сельских поселений Каслинского муниципального района»

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением администрации Каслинского муниципального района от 28.02.2011 №104 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг структурными (отраслевыми) органами, подразделениями администрации Каслинского муниципального района и муниципальными учреждениями администрации Каслинского муниципального района», в целях приведения административного регламента предоставления муниципальной услуги «Муниципальный земельный контроль за использованием земель сельских поселений Каслинского муниципального района», утвержденного постановлением администрации Каслинского муниципального района от 09.01.2019 №1 в соответствии с действующим законодательством и повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, создания комфортных условий для получателей муниципальной услуги в Каслинском муниципальном районе,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Муниципальный земельный контроль за использованием земель сельских поселений Каслинского муниципального района», утвержденный постановлением администрации Каслинского муниципального района от 09.01.2019 №1 (с изменениями от 07.02.2019 №94) (далее Административный регламент), следующие изменения и дополнения:

1) абзац 1 пункта 7 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«7. Исполнение муниципальной услуги осуществляет Отдел муниципального контроля управления общественной безопасности администрации Каслинского муниципального района (далее – Отдел муниципального контроля) в отношении органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, являющихся пользователями земельных участков, находящегося в границах Каслинского муниципального района.»

2) по всему тексту Административного регламента слова «Отдел информационного обеспечения инвестиционной деятельности» заменить словами «Отдел муниципального контроля»;

3) пункт 11 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить подпунктами 5 и 6 следующего содержания:

«5) Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору (Россельхознадзор) по Челябинской области;

6) Управление Росприроднадзора по Челябинской области.»

4) пункт 14 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год. В случае необходимости при проведении проверки, в отношении одного субъекта малого предпринимательства, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено главой Каслинского муниципального района на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается. На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен главой Каслинского муниципального района, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.»

5) пункт 20 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» Административного регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«Внесение изменений в ежегодный план допускается в следующих случаях:

а) исключение проверки из ежегодного плана:
в связи с невозможностью проведения плановой проверки деятельности юридического лица вследствие его ликвидации, невозможностью проведения проверки индивидуального предпринимателя вследствие прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

в связи с прекращением юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем деятельности, эксплуатации (использования) объектов защиты, объектов использования атомной энергии, опасных производственных объектов, гидротехнических сооружений и иных производственных объектов, подлежащих проверке;

в связи с принятием органом муниципального контроля решения об исключении соответствующей проверки из ежегодного плана в случаях, предусмотренных статьей 26.1 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы;

в связи с признанием утратившими силу положений федерального закона, устанавливающих вид муниципального контроля, если плановая проверка не подлежит проведению в рамках иного вида муниципального контроля в соответствии с положением об указанном виде муниципального контроля;

б) изменение указанных в ежегодном плане сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе:

в связи с изменением адреса места нахождения или адреса фактического осуществления деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя;

в связи с реорганизацией юридического лица;

в связи с изменением наименования юридического лица, а также изменением фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя;

в) в связи с необходимостью указания в ежегодном плане информации, предусмотренной пунктом 3 части 1 статьи 26.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

г) в связи с необходимостью изменения вида муниципального контроля, в рамках которого проводится плановая проверка, если это предусмотрено положением о виде муниципального контроля.

Проекты ежегодных планов муниципальных проверок до их утверждения направляются органами муниципального земельного контроля на согласование в территориальные органы федеральных органов государственного земельного надзора до 1 июня года, предшествующего году проведения соответствующих проверок.

Проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2021 году могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе аудио- или видеосвязи;

6) в пункте 24 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» Административного регламента слова «Акты направляются в Росреестр сопроводительным письмом за подписью главы Каслинского муниципального района или заместителя главы Каслинского муниципального района в срок не позднее 3 дней после проведения проверки» заменить словами «Копия акта проверки с приложением направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа муниципального земельного контроля, или в случае невозможности направления в форме электронного документа - на бумажном носителе.»

7) подпункт 7 пункта 26 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«7) выдавать предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

При условии, что иное не установлено федеральным законом, при наличии у органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное

значение и входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало угрозу указанных последствий, орган муниципального контроля объявляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и предлагает юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок орган муниципального контроля.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, не может содержать требования предоставления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем сведений и документов, за исключением сведений о принятых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Порядок составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрение, порядок уведомления об исполнении такого предостережения определяется Правительством Российской Федерации.

8) пункт 37 раздела V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации Каслинского муниципального района, а также должностных лиц, муниципальных служащих администрации Каслинского муниципального района» Административного регламента дополнить подпунктами 8-10 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 настоящего Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

9) пункт 43 раздела V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации Каслинского муниципального района, а также должностных лиц, муниципальных служащих администрации Каслинского муниципального района» Административного регламента изложить в следующей редакции: «43. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах.

В ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

В случае отказа в удовлетворении жалобы в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в Росреестр Каслинского муниципального района и в органы прокуратуры».

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Останина Н.С.) настоящее постановление:

1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

3) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района www.kasli.org

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Никифорова Н.В.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 21.04.2021 № 231 «О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Благоустройство населенных пунктов Каслинского муниципального района»

В целях эффективной реализации муниципальной программы «Благоустройство населенных пунктов Каслинского муниципального района».

1. Утвердить прилагаемые изменения и дополнения в муниципальную программу «Благоустройство населенных пунктов Каслинского муниципального района», утвержденную постановлением администрации Каслинского муниципального района от 05.03.2021 № 156.

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Останина Н.С.) настоящее постановление:

1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

3) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района www.kasli.org.

3. Контроль и организацию исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Горобца В.В.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Каслинского муниципального района
от 21.04.2021 №231

Муниципальная программа «Благоустройство населенных пунктов Каслинского муниципального района»

Паспорт муниципальной программы

«Благоустройство населенных пунктов Каслинского муниципального района»

(наименование муниципальной программы Каслинского муниципального района)

Ответственный исполнитель муниципальной программы (подпрограммы)	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района
Соисполнители муниципальной программы (подпрограммы)	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района
Подпрограммы муниципальной программы	«Благоустройство и содержание кладбищ в Каслинском муниципальном районе» «Обращение с твердыми коммунальными отходами в Каслинском муниципальном районе» «Содействие поселениям в сфере благоустройства на территории Каслинского муниципального района»
Основные цели муниципальной программы (подпрограммы)	Приведение технического состояния кладбищ на территории Каслинского муниципального района в соответствие с законодательством Российской Федерации Создание экологически безопасной и экономически эффективной системы обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Каслинского муниципального района Создание благоприятных условий для проживания населения в сельской местности
Основные задачи муниципальной программы (подпрограммы)	Совершенствование использования земельных площадей для захоронений; Повышение уровня благоустройства и санитарного содержания кладбищ; Проведение инвентаризации и создание учета захоронений; Совершенствование системы обращения с ТКО; Модернизация инфраструктуры системы обращения с твердыми коммунальными отходами, внедрение разделного сбора и сортировки; Строительство, реконструкция и модернизация объектов размещения отходов производства и потребления; Организация (строительство) площадок временного накопления и временного хранения твердых коммунальных отходов. Создание комфортных условий для проживания в сельских поселениях
Целевые показатели реализации муниципальной программы	Количество оформленных земельных участков под кладбища, ед. Количество благоустроенных кладбищ, ед. Количество кладбищ, на которых проведена инвентаризация, ед. Уровень качества оказания ритуальных услуг, % Наличие утвержденной генеральной схемы очистки территории, ед. Уровень обеспеченности муниципальных образований контейнерным сбором ТКО, % Уровень обустройства контейнерных площадок, % Охват населения регулярной системой сбора и вывоза ТКО, % Суммарный объем приобретенных контейнеров для накопления ТКО, куб.м. Количество контейнерных площадок, ед. Количество контейнеров для сбора ТКО, шт. Количество оснащенных контейнерами мест (площадок) накопления ТКО, ед. Количество благоустроенных детских игровых площадок, ед. Обеспеченность населения зелеными насаждениями, в расчете на 1 кв. метр территории сельского поселения на 1 жителя, кв. метров Общая протяженность освещенной уличной сети сельских поселений, км.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Муниципальная программа реализуется в 1 этап Срок достижения ожидаемых результатов реализации муниципальной программы: 2021-2023 годы.
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы (подпрограммы)	Объем бюджетных ассигнований, необходимых для реализации муниципальной программы в 2021-2023 годах составляет 3497,760 тыс. рублей: 2021 год: 3497,760 тыс. рублей; 2022 год: 0,0 тыс. рублей; 2023 год: 0,0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Количество благоустроенных мест погребения (кладбищ), 11 ед. Поддержание качества оказания ритуальных услуг на уровне 100% Проведение модернизации инфраструктуры в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами Сокращение объемов и темпов роста несанкционированных свалок на 25% Снижение уровня воздействия на окружающую среду при транспортировке ТКО специальным транспортом на 25% Снижение уровня загрязнения окружающей среды при эксплуатации полигонов на 25% Снижение загрязнения территории, прилегающей к площадкам накопления ТКО на 30% Повышение уровня жизни сельского населения

Раздел I. ПРИОРИТЕТЫ И ЦЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ВКЛЮЧАЯ ХАРАКТЕРИСТИКУ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Основанием для принятия муниципальной программы является Федеральный закон от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Общее количество кладбищ на территории Каслинского муниципального района, из них:	33
поставлены на кадастровый учет	13
Количество контейнерных площадок для сбора и вывоза ТКО	131
Количество контейнеров для сбора ТКО	305
Охват населения регулярной системой сбора и вывоза ТКО	98%
Уровень обустройства контейнерных площадок	87,43%
Уровень обеспеченности муниципальных образований контейнерным сбором ТКО	59,1%

Раздел II. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

При реализации муниципальной программы будут выполняться мероприятия, предусмотренные в таблице 1 к настоящей муниципальной программе.

Раздел III. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ИХ ОБОСНОВАНИЕ

Реализация мероприятий муниципальной программы будет направлена на достижение результатов, оцениваемых по целевым показателям (индикаторам) муниципальной программы.

Достижение целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы непосредственно зависит от выполнения мероприятий муниципальной программы.

Сведения о взаимосвязи задач реализации муниципальной программы и результатов их выполнения с целевыми показателями (индикаторами) муниципальной программы представлены в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Наименование задачи	Ожидаемый результат	Связь с целевыми показателями
Подпрограмма «Благоустройство и содержание кладбищ в Каслинском муниципальном районе»			
1.	Совершенствование использования земельных площадей для захоронений	Количество благоустроенных мест погребения (кладбищ), 11 ед.	количество оформленных земельных участков под кладбища, ед.
2.	Повышение уровня благоустройства и санитарного содержания кладбищ		количество благоустроенных кладбищ, ед.
3.	Проведение инвентаризации и создание учета захоронений		количество кладбищ, на которых проведена инвентаризация, ед.
Подпрограмма «Обращение с твердыми коммунальными отходами в Каслинском муниципальном районе»			
4.	Совершенствование системы обращения с ТКО	Проведение модернизации инфраструктуры в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами	Наличие утвержденной генеральной схемы очистки территории, шт.
5.	Модернизация инфраструктуры системы обращения с твердыми коммунальными отходами, внедрение раздельного сбора и сортировки		Уровень обеспеченности муниципальных образований контейнерным сбором ТКО, % Уровень обустройства контейнерных площадок, %
6.	Строительство, реконструкция и модернизация объектов размещения отходов производства и потребления	Снижение уровня воздействия на окружающую среду при транспортировке ТКО специальным транспортом на 25% Снижение уровня загрязнения окружающей среды при эксплуатации полигонов на 25%	Суммарный объем приобретенных контейнеров для накопления ТКО, куб. м. Количество контейнерных площадок, ед. Количество контейнеров для сбора ТКО, шт.
7.	Организация (строительство) площадок временного накопления и временного хранения твердых коммунальных отходов	Снижение загрязнения территории, прилегающей к площадкам накопления ТКО на 30%	Количество оснащенных контейнерами мест (площадок) накопления ТКО, ед.
Подпрограмма «Содействие поселениям в сфере благоустройства на территории Каслинского муниципального района»			
8.	Создание комфортных условий для проживания в сельских поселениях	Повышение уровня жизни сельского населения	Обеспеченность населения зелеными насаждениями, в расчете на 1 кв. метр территории сельского поселения на 1 жителя, кв. метров
			Общая протяженность освещенной уличной сети сельских поселений, км.
			Количество благоустроенных детских игровых площадок, ед.

Таблица 1
к муниципальной программе «Благоустройство населенных пунктов Каслинского муниципального района»

Перечень мероприятий муниципальной программы «Благоустройство населенных пунктов Каслинского муниципального района»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Срок реализации	Источник финансирования	Объем финансирования муниципальной программы, тыс. рублей			
					Утверждено в бюджете на 2021 год	Предполагаемое финансирование на 2021 год	2022 год	2023 год
Подпрограмма «Благоустройство и содержание кладбищ в Каслинском муниципальном районе»								
Задача 1. Совершенствование использования земельных площадей для захоронений								
1.	Приведение границ земельных участков в соответствие с требованиями действующего земельного законодательства	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района	2021 — 2023 годы	Местный бюджет	-	-	-	-
Задача 2. Повышение уровня благоустройства и санитарного содержания кладбищ								
2.	Выполнение работ по ремонту и строительству ограждений на территории кладбищ	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района	2021 — 2023 годы	Местный бюджет	-	-	-	-
3.	Проведение работ по благоустройству территории кладбищ, по захоронению бесхозных		2021 — 2023 годы	Местный бюджет	-	-	-	-
Задача 3. Проведение инвентаризации и создание учета захоронений								
1.	Организация проведения инвентаризации, создания карты-схемы захоронений и паспортизация кладбищ	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района	2021 — 2023 годы	Местный бюджет	-	-	-	-
Общий объем финансирования на реализацию мероприятий подпрограммы:								
Местный бюджет					235,8	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет					0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма «Обращение с твердыми коммунальными отходами в Каслинском муниципальном районе»								
Задача 4. Совершенствование системы обращения с ТКО								
1.	Разработка и актуализация схем обращения с ТКО	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района	2021 — 2023 годы	Местный бюджет	-	-	-	-
Задача 5. Модернизация инфраструктуры системы обращения с твердыми коммунальными отходами, внедрение раздельного сбора и сортировки								
1.	Создание места (площадки) с контейнерами разного цвета для раздельного сбора ТКО	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района	2021 — 2023 годы	Местный бюджет	-	-	-	-

Задача 6. Строительство, реконструкция и модернизация объектов размещения отходов производства и потребления									
1.	Софинансирование на создание и содержание мест (площадок) накопления ТКО	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района	2021 — 2023 годы	Местный бюджет	-	-	-	-	
2.	Устройство контейнерных площадок в городских и сельских поселениях		2021 — 2023 годы	Местный бюджет	-	-	-	-	
3.	Содержание мест (площадок) накопления ТКО	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района	2021 — 2023 годы	Местный бюджет	-	-	-	-	
Задача 7. Организация (строительство) площадок временного накопления и временного хранения твердых коммунальных отходов									
1.	Ликвидация несанкционированных свалок на территории сельских поселений	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района	2021 — 2023 годы	Местный бюджет	-	-	-	-	
2.	Приобретение контейнеров под сбор ТКО		2021 — 2023 годы	Местный бюджет	-	-	-	-	
Общий объем финансирования на реализацию мероприятий подпрограммы:									
					Местный бюджет	1125,8	0,0	0,0	0,0
					Областной бюджет	2036,160	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма «Содействие поселениям в сфере благоустройства на территории Каслинского муниципального района»									
Задача 8. Создание комфортных условий для проживания в сельских поселениях									
1.	Предоставление субсидии на выполнение работ по благоустройству	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района	2021 — 2023 годы	Местный бюджет	-	-	-	-	
2.	Внедрение механизмов инициативного бюджетирования		2021 — 2023 годы	Местный бюджет	-	-	-	-	
Общий объем финансирования на реализацию мероприятий подпрограммы:									
					Местный бюджет	100,0	0,0	0,0	0,0
					Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
					Итого:	3497,760	0,0	0,0	0,0

Паспорт подпрограммы

(«благоустройство и содержание кладбищ в Каслинском муниципальном районе»)

(наименование подпрограммы Каслинского муниципального района)

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района
Соисполнители подпрограммы	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района
Основные цели подпрограммы	Приведение технического состояния кладбищ на территории Каслинского муниципального района в соответствие с законодательством Российской Федерации
Основные задачи подпрограммы	Совершенствование использования земельных площадей для захоронений; Повышение уровня благоустройства и санитарного содержания кладбищ; Проведение инвентаризации и создание учета захоронений.
Целевые показатели реализации муниципальной программы	Количество оформленных земельных участков под кладбища, ед. Количество кладбищ, на которых проведена инвентаризация, ед. Количество благоустроенных кладбищ, ед. Уровень качества оказания ритуальных услуг, %
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в 1 этап Срок достижения ожидаемых результатов реализации муниципальной программы: 2021-2023 годы.
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований, необходимых для реализации подпрограммы в 2021-2023 годах составляет 31 62,96 тыс. рублей: 2021 год: 31 62,96 тыс. рублей; 2022 год: 0,0 тыс. рублей; 2023 год: 0,0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Количество благоустроенных мест погребения (кладбищ), 11 ед. Поддержание качества оказания ритуальных услуг на уровне 100%

Раздел I. ПРИОРИТЕТЫ И ЦЕЛИ ПОДПРОГРАММЫ, ВКЛЮЧАЯ ХАРАКТЕРИСТИКУ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

На территории Каслинского муниципального района существует 33 кладбища, из них 32 действующих, общей площадью 57,8 га, содержание которых не отвечает требованиям законодательства о похоронном деле.

Похоронное обслуживание населения регламентируется Федеральным законом от 12.01.1996 г. №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Указом Президента Российской Федерации от 29.06.1996 №1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», нормативно-правовыми актами Каслинского муниципального района.

В настоящее время нормативно-правовая документация не отражает состава, принципов, целей и функций похоронного дела как самостоятельного вида деятельности, отсутствует четкий регламент взаимодействия всех участников похоронного дела, а также нормы ответственности. В бюджетах сельских поселений Каслинского муниципального района и бюджете Каслинского муниципального района не предусматриваются достаточных средств на развитие похоронного дела и финансирование мероприятий по улучшению положения в этой сфере.

Ежегодно в Каслинском муниципальном районе умирает около 1,94% населения. В целом по Каслинскому муниципальному району количество захоронений в год составляет примерно 630 единиц.

В Каслинском муниципальном районе действуют шесть предпринимателей и одно общество с ограниченной ответственностью «Ромашка», осуществляющие деятельность по вопросам похоронного дела. Специализированной организацией на территории сельских поселений Каслинского муниципального района является индивидуальный предприниматель Щеглов А.В.

Кладбища, территориально разбросанные по всему району, имеют неприглядный вид. Земельные участки под кладбищами не зарегистрированы в установленном порядке, а захоронения не проинвентаризированы. Не имеется схем расположения захоронений. Учет захоронений не ведется в требуемом законодательством формате.

В Каслинском муниципальном районе нет законодательного закрепления по порядку организации похоронного дела, порядка создания кладбищ и их содержания, правил содержания мест погребения, порядка деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела.

Раздел II. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

При реализации подпрограммы будут выполняться мероприятия, предусмотренные в таблице 1 к муниципальной программе.

Раздел III. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ И ИХ ОБОСНОВАНИЕ

Реализация мероприятий подпрограммы будет направлена на достижение результатов, оцениваемых по целевым показателям (индикаторам) подпрограммы. Достижение целевых показателей (индикаторов) подпрограммы непосредственно зависит от выполнения мероприятий подпрограммы.

Сведения о взаимосвязи задач реализации подпрограммы и результатов их выполнения с целевыми показателями (индикаторами) подпрограммы представлены в таблице 2 к муниципальной программе.

Паспорт подпрограммы

«Обращение с твердыми коммунальными отходами в Каслинском муниципальном районе»

(наименование подпрограммы Каслинского муниципального района)

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района
Соисполнители подпрограммы	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района
Основные цели подпрограммы	Создание экологически безопасной и экономически эффективной системы обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Каслинского муниципального района
Основные задачи подпрограммы	Совершенствование системы обращения с ТКО; Модернизация инфраструктуры системы обращения с твердыми коммунальными отходами, внедрение раздельного сбора и сортировки; Строительство, реконструкция и модернизация объектов размещения отходов производства и потребления; Организация (строительство) площадок временного накопления и временного хранения твердых коммунальных отходов.
Целевые показатели реализации подпрограммы	Наличие утвержденной генеральной схемы очистки территории, ед. Уровень обеспеченности муниципальных образований контейнерным сбором ТКО, % Уровень обустройства контейнерных площадок, % Охват населения регулярной системой сбора и вывоза ТКО, % Суммарный объем приобретенных контейнеров для накопления ТКО, куб.м. Количество контейнерных площадок, ед. Количество контейнеров для сбора ТКО, шт. Количество оснащенных контейнерами мест (площадок) накопления ТКО, ед.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в 1 этап Срок достижения ожидаемых результатов реализации муниципальной программы: 2021-2023 годы.
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований, необходимых для реализации подпрограммы в 2021-2023 годах составляет 1125,8 тыс. рублей: 2021 год: 1125,8 тыс. рублей; 2022 год: 0,0 тыс. рублей; 2023 год: 0,0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Проведение модернизации инфраструктуры в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами; Сокращение объемов и темпов роста несанкционированных свалок на 25%; Снижение уровня воздействия на окружающую среду при транспортировке ТКО специальным транспортом на 25%; Снижение уровня загрязнения окружающей среды при эксплуатации полигонов на 25%; Снижение загрязнения территории, прилегающей к площадкам накопления ТКО на 30%.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы Проведение модернизации инфраструктуры в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами; Сокращение объемов и темпов роста несанкционированных свалок на 25%; Снижение уровня воздействия на окружающую среду при транспортировке ТКО специальным транспортом на 25%; Снижение уровня загрязнения окружающей среды при эксплуатации полигонов на 25%; Снижение загрязнения территории, прилегающей к площадкам накопления ТКО на 30%.

Раздел I. ПРИОРИТЕТЫ И ЦЕЛИ ПОДПРОГРАММЫ, ВКЛЮЧАЯ ХАРАКТЕРИСТИКУ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Каслинский муниципальный район - уникальный по своим природным условиям и важнейший по своей хозяйственной деятельности район, имеющий существенное социально-экономическое значение для Челябинской области.

Одной из основных проблем Каслинского муниципального района в экологической сфере является усиливающееся по мере социально-экономического развития района негативное воздействие отходов производства и потребления на состояние окружающей природной среды и всех ее компонентов - воздушной среды, водных объектов, почв, недр, лесов.

Одним из источников загрязнения окружающей среды являются твердые коммунальные отходы (далее ТКО). Источниками образования ТКО являются организации и предприятия, население района и объекты инфраструктуры.

В настоящее время системой регулярного сбора и вывоза ТКО охвачены только жители многоквартирных домов, что составляет 10% от общей численности населения. Жители частных домовладений ТКО вывозят самостоятельно.

В Каслинском муниципальном районе 9 сельских населенных пунктов 2 городских. Доля населенных пунктов, охваченных периодическим вывозом ТКО, организованным Администрациями сельских поселений, составляет не более 35% процентов. Вне системы сбора ТКО остается большое количество малочисленных, а также удаленных населенных пунктов района, что провоцирует появление несанкционированных свалок.

Все собранные ТКО складываются на площадках временного накопления, которые находятся в ведении сельских администраций. При эксплуатации таких площадок зачастую отмечается несоблюдение технологических требований, что приводит, с одной стороны, к загрязнению окружающей среды, а с другой - к возгоранию отходов.

В связи с недостаточной организацией системы сбора и вывоза ТКО ежегодно увеличивается количество стихийных свалок в лесах и на полях, вдоль дорог и по берегам рек, все больше захлмываются территории населенных пунктов и прилегающие к ним площади, места массового отдыха.

Для увеличения процента охвата населения Каслинского муниципального района системой сбора и вывоза ТКО необходимо приобретение спецтехники (мусоровозов), строительство контейнерных площадок и установка контейнеров в населенных пунктах Каслинского муниципального района.

Программа ориентирована на следующих участников связанных с образованием и обращением с ТКО:

- 1) объекты коммунальной инфраструктуры;
- 2) организации всех форм собственности;
- 3) территориальное общественное самоуправление;
- 4) население.

Реализация программы будет основываться на следующих принципах:

- 1) доступность услуг по сбору и вывозу ТКО для населения;
- 2) модернизация инфраструктуры обращения с ТКО;
- 3) пропаганда и вовлечение населения в процесс цивилизованного обращения с ТКО.

Мероприятия программы направлены на решение стратегических целей Каслинского муниципального района по сохранению окружающей среды и обеспечению качества экологических условий жизни населения, привлечению инвестиций в сектор обращения с ТКО.

Раздел II. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

При реализации подпрограммы будут выполняться мероприятия, предусмотренные в таблице 1 к муниципальной программе.

Раздел III. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ И ИХ ОБОСНОВАНИЕ

Реализация мероприятий подпрограммы будет направлена на достижение результатов, оцениваемых по целевым показателям (индикаторам) подпрограммы.

Достижение целевых показателей (индикаторов) подпрограммы непосредственно зависит от выполнения мероприятий подпрограммы.

Сведения о взаимосвязи задач реализации подпрограммы и результатов их выполнения с целевыми показателями (индикаторами) подпрограммы представлены в таблице 2 к муниципальной программе.

Паспорт подпрограммы

«Содействие поселением в сфере благоустройства на территории Каслинского муниципального района»

(наименование подпрограммы Каслинского муниципального района)

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Каслинского муниципального района
Соисполнители подпрограммы	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района
Основные цели подпрограммы	Создание благоприятных условий для проживания населения в сельской местности
Основные задачи подпрограммы	Создание комфортных условий для проживания в сельских поселениях
Целевые показатели реализации подпрограммы	Количество благоустроенных детских игровых площадок, ед. Обеспеченность населения зелеными насаждениями, в расчете на 1 кв. метр территории сельского поселения на 1 жителя, кв. метров Общая протяженность освещенной уличной сети сельских поселений, км.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в 1 этап Срок достижения ожидаемых результатов реализации муниципальной программы: 2021-2023 годы.
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований, необходимых для реализации подпрограммы в 2021-2023 годах составляет 100,00 тыс. рублей: 2021 год: 100,00 тыс. рублей; 2022 год: 0,0 тыс. рублей; 2023 год: 0,0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Повышение уровня жизни сельского населения.

Раздел I. ПРИОРИТЕТЫ И ЦЕЛИ ПОДПРОГРАММЫ, ВКЛЮЧАЯ ХАРАКТЕРИСТИКУ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Местное самоуправление представляет собой один из важнейших институтов гражданского общества. В соответствии со статьей 130 Конституции Российской Федерации местное самоуправление обеспечивает самостоятельное решение населением вопросов местного значения, владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью. Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» закреплены вопросы местного значения, реализация которых относится к компетенции органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений. Большая часть вопросов местного значения направлена на обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды обитания человека. Для реализации возложенных полномочий органами местного самоуправления по вопросам местного значения Бюджетным Кодексом Российской Федерации определен перечень налоговых и неналоговых доходов, зачисляемых в бюджеты муниципальных образований, а также предусмотрен механизм оказания финансовой помощи из бюджета субъекта Российской Федерации в целях выравнивания уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований.

Использование программно-целевого метода позволит обеспечить прозрачность расходования средств и повысит эффективность их использования, позволит дополнительно привлечь средства из бюджетов вышестоящих уровней.

Раздел II. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

При реализации подпрограммы будут выполняться мероприятия, предусмотренные в таблице 1 к муниципальной программе.

Раздел III. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ И ИХ ОБОСНОВАНИЕ

Реализация мероприятий подпрограммы будет направлена на достижение результатов, оцениваемых по целевым показателям (индикаторам) подпрограммы.

Достижение целевых показателей (индикаторов) подпрограммы непосредственно зависит от выполнения мероприятий подпрограммы.

Сведения о взаимосвязи задач реализации подпрограммы и результатов их выполнения с целевыми показателями (индикаторами) подпрограммы представлены в таблице 2 к муниципальной программе.

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 22.04.2021 №232 «О внесении изменений в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Каслинского муниципального района»

В связи с кадровыми изменениями, произошедшими в администрации и организациях Каслинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Каслинского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Каслинского муниципального района от 17.05.2018 г. № 323 (с изменениями 25.09.2020 №703) изменения, утвердив его в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Каслинского муниципального района от 25.09.2020 г. № 703 «О внесении изменения в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Каслинского муниципального района».

3. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Останина Н.С.) настоящее распоряжение:

- 1) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;
- 2) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района.
4. Контроль и организацию исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Каслинского муниципального района Ватолина И.В.

Глава Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Каслинского муниципального района
от 22.04.2021 № 232

СОСТАВ комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Каслинского муниципального района

№	Фамилия, Имя, Отчество	Занимаемая должность	Рабочий телефон	Домашний
Председатель комиссии				
1.	Колышев Игорь Владиславович	Глава Каслинского муниципального района	2-22-42	8 922 727 77 72
Заместители председателя комиссии				
2.	Ватолин Игорь Владимирович	Первый заместитель главы Каслинского муниципального района	2-25-80	8 919 333 24 66
3.	Никифоров Николай Владимирович	заместитель главы Каслинского муниципального района	2-22-45	8 951 110 55 31
Секретарь комиссии				
4.	Паньшина Татьяна Анатольевна	Инженер по ГО МУ «Гражданская защита Каслинского района»	2-51-50	8 908 071 89 86
Члены комиссии				
5.	Грочев Юрий Васильевич	Начальник МУ «Гражданская защита Каслинского района»	5-53-25	8 919 343 48 93
6.	Пятков Артем Васильевич	Начальника ОНДиПР по Каслинскому и Кунашакскому району (по согласованию)	2-18-79	8 922 012 96 08
7.	Жидков Алексей Вячеславович	Начальник «8 ПСО ФПС ГПС» (по согласованию)	2-55-20	8 908 070 03 31

8.	Мельников Владимир Викторович	Главный врач ГБУЗ «Районная больница г.Касли» (по согласованию)	2-25-57	
9.	Рядинский Вадим Владимирович	Начальник территориального отдела «Каслинское лесничество» Государственного казенного учреждения «Управление лесничествами Челябинской области» (по согласованию)	2-22-38	8 919 327 71 72
10.	Лежнев Антон Алексеевич	ВрИО начальника ОМВД России по Каслинскому району Челябинской области (по согласованию)	2-24-45 факс 2-21-44	
11.	Сергеев Сергей Серафимович	Начальник технического участка линейно-технического цеха Каслинского района МЦТЭТ г.Миасс Челябинского филиала ПАО «Ростелеком» (по согласованию)	2-14-05 Факс 2-24-05	8 904 932 70 00
12.	Дроздова Елена Александровна	Руководитель Каслинского инспекторского отделения федерального казенного учреждения Центра ГИМС по Челябинской области (по согласованию)	2-25-28	8 951 773 75 69
13.	Сазонова Наталья Ивановна	Руководитель ВДПО (по согласованию)	2-10-86	8 904 813 98 62
14.	Кокшаров Евгений Эдуардович	Начальник Северного отряда ОГУ ППС ЧО (по согласованию)	8 (351 51) 4-00-10	8 908 083 95 66
15.	Ветрова Евгения Владимировна	Начальник Управления экономики администрации Каслинского муниципального района	2-54-67	

Заместитель главы
Каслинского муниципального района

Н.В. Никифоров

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 23.04.2021 №239 «О введении особого противопожарного режима на территории Каслинского муниципального района»

В связи с повышением температуры воздуха, ухудшением пожарной обстановки и увеличения количества природных пожаров, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

ОВЛЯЮ:

1. Ввести с 24 апреля 2021 года на территории Каслинского муниципального района особый противопожарный режим.

2. Главам городских и сельских поселений, входящих в состав Каслинского муниципального района:

На период действия особого противопожарного режима:

1) запретить посещение гражданами лесов, кроме лиц, осуществляющих работы по охране, защите и воспроизводству лесов;

2) запретить разведение костров и выжигание сухой растительности, сжигание твердых бытовых отходов, мусора на землях лесного фонда, населенных пунктов и прилегающих территориях, выжигание травы, в том числе на земельных участках, непосредственно примыкающих к лесам, к землям сельскохозяйственного назначения, к защитным и озеленительным лесным насаждениям, а также проведение иных пожароопасных работ.

3) принять дополнительные меры по противопожарному обустройству территории населенных пунктов, препятствующие распространению природных пожаров;

4) обеспечить мониторинг пожарной опасности и обнаружение природных пожаров на территории поселений Каслинского муниципального района, при обнаружении пожаров немедленно оповещать об этом единую дежурно-диспетчерскую службу Каслинского муниципального района для организации экстренного реагирования;

5) организовать проведение разъяснительной работы с населением по соблюдению требований пожарной безопасности и порядка действий при возникновении пожара на территориях населенных пунктов, садоводческих и огороднических товариществ, о введении на соответствующих территориях особого противопожарного режима и связанных с этим ограничениях;

6) подготовиться в проведении при необходимости эвакуационных мероприятий;

7) привести в полную готовность силы и средства привлекаемые к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

8) привлекать население для локализации пожаров вне границ населенных пунктов.

3. Рекомендовать главному редактору газеты «Красное знамя» Черепанову В.П., директору МУП «ИЦ Касли-Информ» Ласькову В.А. регулярно освещать в средствах массовой информации оперативную обстановку с природными пожарами на территории Каслинского муниципального района.

4. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Останина Н.С.) настоящее распоряжение:

1) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

2) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Никифорова Н.В.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

Распоряжение администрации Каслинского муниципального района от 22.04.2021 № 211-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Каслинского муниципального района «О выводе из эксплуатации тепловых сетей на территории Каслинского муниципального района до отопительного периода 2021-2022 гг» от 07.04.2021 № 183-р»

В связи с допущенной технической ошибкой

1. Внести в распоряжение администрации Каслинского муниципального района «О выводе из эксплуатации тепловых сетей на территории Каслинского муниципального района» от 07.04.2021 № 183-р следующие изменения: приложение № 1 изложить в новой редакции (Приложение № 1 прилагается).

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Останина Н.С.) настоящее распоряжение:

1) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района www.kasli.org;

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

4. Настоящее распоряжение направить в Каслинскую городскую прокуратуру.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Горобца В.В.

Глава
Каслинского муниципального района

И. В. Колышев

Приложение №1
к распоряжению администрации Каслинского муниципального района от 22.04.2021 №211-р

Вывод из эксплуатации тепловых сетей, расположенных по адресу: Челябинская область, Каслинский район, п. Береговой, ул. Береговая, ул. Зеленая, ул. Терешковой, ул. 8-е Марта, ул. Ленина, ул. Бажова, ул. Гагарина, ул. Советская до отопительного периода 2021-2022 гг.

Наименование начала участка	Наименование конца участка	Длина участка, м	Внутренний диаметр трубопровода, мм
ул. Зеленая	От к — 2 до к — 10 включая колодцы: к-3, к-4, к-5, к-6, к-7, к-8, к-9, к-10	373	325
ул. Зеленая	От к -102 до к-103	204	108
ул. Береговая	От к — 14 до к-18	144	108
ул. Береговая	От к-14 до к-17	338	80
ул. Бажова	От к-21 (кольцевая) — воздушные сети	187	80
ул. Терешковой	От к-24 до к-104	234	159
ул. Терешковой	От к-86 до к-82 включая колодцы: к-85, к-84, к-83	247,6	108
ул. Советская	От к-81 до к-78 включая колодцы: к-80, к-79	164	108
ул. Советская	От к-67 до к-68 (кольцевая) воздушные сети	1490	76
ул. Ленина	От к-28 (кольцевая) воздушные сети	200	50
ул. Ленина	От к-38 (кольцевая) воздушные сети	197	50
ул. Ленина	От к-28 до к-73 включая колодцы: к-29	186	108
Объездная дорога	От к-1 до к-23 включая колодцы: к-2, к-21, к-22	286	325
ул. 8-е Марта	От к-23 до к-37 включая колодцы: к-24, к-25, к-26, к-27, к-28, к-38	440	325
ул. Гагарина	От к-87 до к-86	114	57

Заместитель главы
Каслинского муниципального района

В.В. Горобец

Постановление администрации Каслинского муниципального района от 27.04.2021 №241 «Об уточнении Перечня избирательных участков, образованных для проведения федеральных, региональных, местных выборов на территории Каслинского муниципального района, и их границ»

В соответствии с подпунктами «б»), «д») пункта 2.1 статьи 19 Федерального закона Российской Федерации от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», а также в целях уточнения перечня избирательных участков, образованных для проведения федеральных, региональных, местных выборов на территории Каслинского муниципального района, и их границ, в связи с необходимостью замены помещений для голосования на избирательных участках №948 (поселки Аракуль, Костер), №951 (село Зотино, деревня Колпакова), учитывая число избирателей (до 50 и менее), зарегистрированных по состоянию на 01 января 2021 года на территории избирательного участка №967 (деревня Усть-Караболка)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Уточнить по согласованию с Территориальной избирательной комиссией г. Касли и Каслинского района Перечень избирательных участков, образованных для проведения федеральных, региональных, местных выборов на территории Каслинского муниципального района, изложив приложение к постановлению администрации Каслинского муниципального района от 24.06.2016 №360 «Об образовании избирательных участков для проведения федеральных, региональных и местных выборов на территории Каслинского муниципального района» (в редакции постановления администрации Каслинского муниципального района от 03.08.2020 №594/1) в новой редакции (прилагается).

2. В связи с уточнением Перечня избирательных участков, образованных для проведения федеральных, региональных, местных выборов на территории Каслинского муниципального района в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления:

1) ликвидировать избирательные участки №948 (поселки Аракуль, Костер), №951 (село Зотино, деревня Колпакова), №967 (деревня Усть-Караболка);

- 2) в границы избирательного участка №945 включить поселки Аракуль, Костер;
 3) в границы избирательного участка №952 включить село Зотина, деревню Колпакова;
 4) в границы избирательного участка №966 включить деревню Усть-Караболку.
 3. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Останина Н.С.) настоящее постановление:
 1) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;
 2) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района www.kasli.org.
 4. Признать утратившим силу постановление администрации Каслинского муниципального района от 03.08.2020 №594/1 «О внесении изменений в Перечень избирательных участков, образованных для проведения федеральных, региональных, местных выборов на территории Каслинского муниципального района».
 5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
 6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Каслинского муниципального района Ватолина И.В.

Глава
Каслинского муниципального района

И.В. Колышев

Приложение
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 24.06.2016 №360,
(в редакции от 27.04.2021 №241)

Перечень избирательных участков, образованных для проведения федеральных, региональных, местных выборов на территории Каслинского муниципального района, и их границ

№ избира-тельного участка	Местонахождение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования	Код междугородней связи, телефон, факс участковой избирательной комиссии и помещения для голосования	Границы избирательного участка
			<u>Каслинское городское поселение</u>
929	Каслинский промышленно-гуманитарный техникум (ПУ 18) город Касли, ул. 8-е Марта, д.50	8(35149) 2-24-21	улицы: город Касли: 8-е Марта; Пушкина; Запрудная; Лобашова, дома № 142,154,156, 158, 158-а,160; Стадионная, дома № 91, 93, 95, 97, 99, 101, 103; ст. Касли
930	Управление социальной защиты населения город Касли, ул. Стадионная, д. 89	8(35149) 2-39-72, 2-22-49	улицы: город Касли: Лобашова, дома № 138, 140; Стадионная, дома № 83,85, 87, 88,89; Ленина, дом № 8 (с кв.109 по кв.216)
931	Управление образования администрации Каслинского муниципального района город Касли, ул. Лобашова, д.137	8(35149) 2-24-42	улицы: город Касли: Ленина, дома №8 (с кв.1 по кв.108), 10, 12
932	Управление образования администрации Каслинского муниципального района город Касли, ул. Лобашова, д.137	8(35149) 2-24-42	улицы: город Касли: Ленина, дома 14; 25; Стадионная, дома с № 59 по 77, 77А, 81; Лобашова, дома № с 72 по 110, 129, 131, 134, 136, 139, 144, 145, 150, 152; Декабристов, дома № 142,144
933	Детская школа искусств город Касли, ул. Ленина, д. 29	8(35149) 2-16-95	улицы: город Касли: Лесная; Стадионная, дома с №1 по №57, с №2 по №48; Лобашова, дома с № 1 по №95, с №2 по №70; Декабристов, дома с № 1 по № 83, с № 2 по № 80; Мира, дома с № 1 по № 97, с № 2 по № 110; Ленина, дома № 1 Б, с 3 по №23, 27
934	ДК им. И.М. Захарова город Касли, ул. Ленина, д. 16	8(35149) 2-10-52	улицы: город Касли: Декабристов, дома с № 87 по № 133, 134, 136, 138, 140, 145, 147; Мира, дома с № 116 по № 160, с № 125 по 131; Крупской; пер. Крупской; Памяти 1905 года; Ленина, дома с № 18 по № 28, с № 29 по 47
935	Кинотеатр "Россия" город Касли, ул. Ленина, д.59	8(35149) 2-22-36	улицы: город Касли: Остров Береговая; Л.Толстого; Комсомольская; Советская; пер. Советский; Ретнева, дома №№ 1, 2, 2-а, 2-б, 4, 4Б; Революции, дома с № 1 по № 11, № 4; Ленина, дома №№ 49, 51,53; 57; Карла Маркса, дома № 30, 32, с № 66 по № 82, с № 21 по 67 (ГБУЗ «Районная больница г. Касли, ИВС – по месту временного пребывания)
936	Кинотеатр «Россия» город Касли, ул. Ленина, д. 59	8(35149) 2-36-00	улицы: город Касли: Карла Маркса, дома с № 4 по № 14, №№ 1, 3, 5, 28; пер. Карла Маркса; Ломоносова, дома с № 1 по №17, №№ 2, 6, 10, 18, 20; Куйбышева, дома №№ 4, 6, 6А, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25; Коммуны, дома с № 1 по № 55, с № 2 по № 62; Свердлова с № 1 по № 47, с № 2 по № 40; Орджоникидзе №№ 1, 2, 3, 4, 5, 7; Поселок Пригородный; Подсобное хозяйство ЗАО «Каслидорремстрой» дома с № 2 по № 8
937	Школа № 27 (в помещении младших классов) город Касли, ул. Ленина, д.42	8(35149) 2-38-31	улицы: город Касли: Свердлова с № 42 по № 66, с № 49 по № 87, Энгельса, дома с № 1 по № 97, с № 2 по №92; Братьев Блиновских, дома с № 1 по №135, с № 2 по № 146; Кирова, дома с № 57 по № 105, с № 2 по № 144; Розы Люксембург, дома с № 73 по № 127, с № 72 по № 118; Чапаева, дома с № 93 по №119, с № 108 по № 142; Урицкого, дома с №99 по № 137, с № 108 по № 142; Орджоникидзе, дома № 6, 8, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21; Куйбышева, дома с № 27 по № 39, с № 8 по № 12,16, 18; Ретнева, дома с № 13 по № 37, с № 22 по № 38; Ленина, дома с № 73 по № 85, с № 50 по 76; Герцена, дома №№ 1, 3, 5, 10, 12, 14; Труда, дома №№ 97, 99, 86, 88; 7 Ноября, дома с № 92 по 118, с №109 по 147
938	Административное здание Каслинского хлебозавода город Касли, ул. 1 Мая, 33	8-902-898-58-44	улицы: город Касли: Кирова, дома с № 1 по № 55; Розы Люксембург, дома с № 1 по № 71, с № 2 по № 70; Чапаева, дома с № 1 по № 91, с № 2 по № 106; Урицкого, дома с № 1 по № 97, с № 2 по № 106; 7-е Ноября, дома с № 1 по № 107, с № 2 по № 90; Заливная; 1-е Мая; Орджоникидзе, дома № 10,12, 23, 25 27; Куйбышева, дома с № 41 по № 51, с № 20 по № 26; Ретнева, дома с № 39 по № 45, с № 40 по № 46

939	Школа №27 (в помещении старших классов) город Касли, ул. Ленина, д.42	8(35149) 2-50-15	улицы: город Касли: Ломоносова, дома № 21, с № 35 по № 95, с № 22 по № 68; Коммуны, дома с № 64 по № 148, с № 57 по № 121; Ретнева, дома № 3, с № 5 по № 11, с № 6 по № 20; Ленина, дома с № 61 по № 69, с № 34 по № 48; Революции, дома № 10, 17, 19; Свободы; Труда, дома с № 31 по № 93, с № 28 по № 82; Уральская, дома с № 9 по № 49, с № 22 по № 72
940	Школа №27 (в помещении младших классов) город Касли, ул. Ленина, д.42	8(35149) 2-38-31	улицы: город Касли: Захарова; Карла Либкнехта; Коммуны, дома с № 123 по № 231, с № 150 по № 250; Дзержинского; Энгельса, дома с № 99 по № 225, с № 94 по № 222; Братьев Блиновских, дома с № 139 по № 207, с № 148 по № 204; Труда, дома № № 95, 84; Уральская, дома с № 51 по № 55, с № 74 по № 78; Герцена 6, 6А, 8, подсобное хозяйство машзавода
941	местонахождение участковой избирательной комиссии: Школа №25 город Касли, ул. Луначарского, д.118, местонахождение помещения для голосования: Школа № 25 (спортзал) город Касли, ул. Калинина, д.28	8(35149) 2-40-62 8(35149) 2-50-08	улицы: город Касли: Партизанская, дома с № 1 по № 45, с № 2 по № 54; Пролетарская; Заветы Ильича, Октябрьская; Чехова; Щорса; Шевченко, дома с № 11 по № 15, с № 8 по № 20,32; Победы, дома с № 11 по № 25, с № 8 по № 22; Калинина, дома № 30, 37
942	местонахождение участковой избирательной комиссии: Школа № 25 город Касли, ул. Луначарского, д.118, местонахождение помещения для голосования: Школа № 25 (спортзал) город Касли, ул. Калинина, д.28	8(35149) 2-40-62 8(35149) 2-50-08	улицы: город Касли: Партизанская, дома с № 47 по № 85, с № 56 по № 88; Василия Комисарова, дома с № 1 по № 115, с № 2 по № 88; Луначарского, дома с № 1 по № 121, с № 2 по № 114; Некрасова; Красноармейская; Заводская Береговая; пер. Некрасова; пер. Луначарского; Шевченко № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 21; Победы, дома с № 1 по № 9; Калинина, дома с № 2 по № 26, с № 1 по № 35; Труда, дома с № 1 по № 29, с № 2 по № 26-а; Уральская, дома с № 1 по № 7, с № 2 по № 20
943	Школа № 25 город Касли, ул. Луначарского, д.118	8(35149) 2-40-62	улицы: город Касли: Партизанская, дома с № 87 по № 207, с № 90 по № 248; Василия Комисарова, дома с № 117 по № 205, с № 90 по № 212; Болотная, пер. Иртышский; ул. Фрунзе; Луначарского, дома с № 123 по № 239, с № 116 по № 242; Красный фронт; Metallistov; Котовского; пер. Красный фронт
944			резервный
945	Филиал школы № 37 п. Вишневогорск, ул. Школьная, д.5	8(35149) 3-61-13	улицы: Вишневогорское городское поселение поселок Вишневогорск: Зеленая; Труда; 40 лет Октября; Заречная; Ключевая; Высокогорная; Партизанская; Набережная; Фрунзе; Советская, дома №№ 3, 5, 7, 9, 41, 43, 45; поселки Аракуль, Костер
946	Школа № 37 п. Вишневогорск, ул. Пионерская, д.13	8(35149) 3-62-66	улицы: поселок Вишневогорск: Калинина, Школьная; пер. Центральный; Ленина; Пионерская; Победы; Первомайская, дома с № 8 по № 26, 19
947	ДК «Горняк» п. Вишневогорск, ул. Советская, д.79	8(35149) 3-45-27	улицы: поселок Вишневогорск: Советская, дома №№ 4,10, 16, 18, 20, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40,42,44,46, 48, 50, 52, 56, 58, 59, 60, 63, 65, 67, 69, 71, 77, 83, 85, 87, 91; Московская; Куйбышева; Пушкина; Октябрьская; Лесная; пер. Лесные; Горняков; Геологов; Обручева; Буровиков; Клубная; Нагорная; Разведчиков; Первомайская, дома с №1 по 11, 2, 4, 6
949	местонахождение участковой избирательной комиссии: здание администрации Багарякского сельского поселения с. Багаряк, ул. К. Маркса, 15; местонахождение помещения для голосования: Досуговый центр с. Багаряк, ул. Пионерская д.18	8(35149) 3-51-83 8(35149) 3-53-08	Багарякское сельское поселение село Багаряк: улицы: 1 Мая; Горького; Павлова; Урицкого; Береговая; Чкалова; Лесная; Тракторная; Р. Люксембург; Дзержинского; Ануфриева; Свободы; К. Марк- са; Красная; Декабристов; Кирова; Пионерская; Мира; Куйбышева, дома с № 1 по № 19, с № 2 по № 30; д. Жуково
950	Школа с. Багаряк ул. Свердлова, д. 22	8(35149) 3-53-92	улицы: село Багаряк: Октябрьская; Чапаева; Свердлова; Заветы Ильича; Демьяна Бедного; Зеленкина; Комсомольская; Ленина; Куйбышева, дома с № 32 по № 52, с № 21 по № 41, с. Шаблиш; д. Москвина, с. Гаево;
952	Здание сельского клуба с. Клепалово ул. Береговая, д.20	8-922-755-01-19	с. Клепалово; с. Зотино; д. Колпакова
953	Здание Дома культуры с. Полднево ул. Центральная, д.20	8-922-605-92-94	с. Полднево; с. Кабанское
954	Здание администрация Берегового сельского поселения п. Береговой, ул. Ленина, д.13	8(35149) 3-77-73	Береговое сельское поселение поселок Береговой: улицы: Ленина; Береговая; Блюхера; Зеленая; Чапаева; Бажова; 8 Марта; Абямова; Балхина; Терешковой; Солнечная; Новая; Садовая; Больничная; с. Пороховое; д. Зырянкуль; д. Кульмяково; д. Малое Канзафарово
955	местонахождение участковой избирательной комиссии: здание администрации Берегового сельского поселения п. Береговой, ул. Ленина, 13; местонахождение помещения для голосования: Школа п. Береговой, ул. Суворова, 17	8(35149) 3-76-74 8(35149) 3-75-99	поселок Береговой улицы: Октябрьская; Гагарина; Советская; Суворова

956	местонахождение участковой избирательной комиссии: здание администрации Булзинского сельского поселения с. Булзи, ул. Ленина, 56; местонахождение помещения для голосования: Школа с. Булзи ул. Школьная, д.1	8(35149) 3-25-71 8(35149) 3-25-91	Булзинское сельское поселение с. Булзи
957	Школа п. Воздвиженка, ул. Мира, 55	8(35149) 2-71-29	Воздвиженское сельское поселение п. Воздвиженка
958	Черкаскульский психоневрологический интернат п. Черкаскуль, ул. Ленина, д.23	8-351-750-71-95 8-922-711-51-79	п. Черкаскуль; п. Тихомировка.
959	Школа д. Григорьевка, ул. Ленина д.6	8(35149) 2-73-13	Григорьевское сельское поселение д. Григорьевка
960	Клуб с. Клеопино, ул. Новгородцева, д.10	8-932-010-61-53	с. Клеопино д. Знаменка
961			резервный
962	ФАП с. Щербаковка, ул. Колхозная, д. 2	8-900-061-81-28	с. Щербаковка
963	местонахождение участковой избирательной комиссии: здание администрации Маукского сельского поселения п. Маук, ул. Железнодорожная д.2 местонахождение помещения для голосования: Клуб п. Маук, ул. Ленина, д.4	8(35149) 3-73-22 8(35149) 3-72-83	Маукское сельское поселение поселок Маук
964	местонахождение участковой избирательной комиссии: здание администрации Огневского сельского поселения с. Огневское, ул. Ленина, д.67; местонахождение помещения для голосования: Школа с. Огневское, ул. Школьная, д.1А	8(35149) 3-55-66, 8(35149) 3-55-67, 8(35149) 3-55-86	Огневское сельское поселение с. Огневское
965	Дом культуры с. Юшково, ул. Ленина, д.37	8(35149) 2-74-09 8-902-895-44-81	с. Юшково; с. Слободчиково
966	Клуб д. Кызылова, ул. Береговая, д.41	8-900-074-83-99	д. Кызылова; д. Малое Кызылова; д. Усть-Караболка
968	Дом культуры с. Тюбук, ул. Гагарина, д.2	8(35149) 3-19-12, 3-13-39	Тюбукское сельское поселение село Тюбук улицы: Набережная; Береговая; Зеленая; Революционная; Сугоняева; Школьная; Энергетиков; Труда; Комсомольская ; Красноармейская; Октябрьская; Мира; Гагарина; Заречная; Луговая; Полевая; Новая; Молодежная; микрорайон "Березки"; Юбилейная
969	здание администрации Тюбукского сельского поселения, с. Тюбук ул. Ленина, д.8	8(35149) 3-19-87, 3-19-02	село Тюбук улицы: Дружбы; Победы; Кочубея; Щорса; Советская; Лесная; Кирова; Чапаева; Калинина; 1 Мая; Сосновая; Свободы; Заводская; Надежды; Уральская; Ломоносова; Ленина; пер. Ленина;
970	Сельская библиотека д. Аллаки, ул. Советская, д. 54	8-922-231-61-04	д. Аллаки, п. Кисегач
971	Дом культуры с. Воскресенское, ул. 1-го Мая, д. 28	8-922-696-73-23	с. Воскресенское
972	Дом культуры п. Красный Партизан, ул. Победы, д.13	8-908-053-53-99	п. Красный Партизан
973	Дом культуры с. Шабурово, ул. Парковая, д.2	8(35149) 3-35-09	Шабуровское сельское поселение с. Шабурово; д.Пьянково
974	Досуговый центр с. Ларино, ул. Ленина, д.49 «А»	8-902-860-68-08	с. Ларино; д. Подкорытова
975	Сельский клуб с. Тимино, ул. Ленина	8-904-937-83-72	село Тимино, деревня Колясниково

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 6
к соглашению между администрацией Тюбукского сельского поселения и
администрацией Каслинского муниципального района о передаче части
полномочий от 28.01.2021 №901-ПП.**

г. Касли

« 19 » 04 2021 года

Администрация Каслинского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Район» в лице главы Каслинского муниципального района Колышева Игоря Владиславовича, действующего на основании Устава Каслинского муниципального района, с одной стороны, и

Администрация Тюбукского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Поселение» в лице заместителя главы Тюбукского сельского поселения Щербатых Николая Николаевича, действующего на основании Устава Тюбукского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», стороны пришли к соглашению о необходимости внести в соглашение между администрацией Тюбукского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 28.01.2021 №901-ПП (далее Соглашение от 28.01.2021 №901-ПП) следующие дополнения:

1. подпункт 3 пункта 2 раздела I «Предмет соглашения» дополнить словами следующего содержания:

«27. согласование переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме»;

«27.1. определение порядка получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме».

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента опубликования и действует до окончания срока действия соглашения между администрацией Тюбукского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 28.01.2021 №901-ПП.

3. Стороны подтверждают по остальным условиям соглашения между администрацией Тюбукского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 28.01.2021 №901-ПП, незатронутым настоящим Дополнительным соглашением, свои обязательства.

4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью соглашения между администрацией Тюбукского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче полномочий от 28.01.2021 №901-ПП.

6. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Глава
Каслинского муниципального района

Заместитель главы
Тюбукского сельского поселения

_____ И.В. Колышев

_____ Н.Н. Щербатых

«Периодический сборник **«Официальный вестник
Каслинского муниципального района»**

Учредители: Собрание депутатов Каслинского муниципального района в лице Председателя Дятлова И.М. и Администрация Каслинского муниципального района в лице главы Каслинского муниципального района Колышева И.В.

Редактор: Ласьков Дмитрий Валерьевич
тел. 8(35149)2-15-36, 2-13-19, 2-23-47 (факс)
E-mail: sob_deputat@mail.ru

Отпечатано в типографии АО «Радий», ИНН: 7409002190,
КПП: 745901001, ул. Свердлова, 83, тел. 8(35149)2-12-74.
e-mail: RadTipograf@yandex.ru

Тираж: 300 экз. Подписано в печать 27.04.2021

Время подписания по графику 16:00,
фактически 16:00 Выход в свет 28.04.2021

Периодический сборник распространяется **бесплатно**
на территории Каслинского муниципального района